



แบบรายงานการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน
หน่วยงาน วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๑. ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ-สกุล นางศรีศรีรินทร์ สุขสุทธิ ตำแหน่ง อาจารย์
 กลุ่มบุคลากร สายวิชาการ สายสนับสนุนวิชาการ

๒. หลักฐานหรือเรื่องที่เกี่ยวข้องประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

“โครงการอบรมให้ความรู้หลักจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์”

๓. วิทยากรในการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

รองศาสตราจารย์ ดร. สุธรรม นันทมงคลชัย

๔. สถาบันหรือหน่วยงานที่จัดประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ศูนย์การศึกษาจังหวัดนครปฐม

๕. ระยะเวลาที่เข้ารับการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

วันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔

๖. งบประมาณที่ใช้ในการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

-

๗. วัตถุประสงค์ของการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

เพื่อให้เกิดองค์ความรู้ในการจัดทำวิจัย ระเบียบวิธีวิจัย แนวทางปฏิบัติด้านจริยธรรมการวิจัย จรรยาบรรณนักวิจัย ขั้นตอนกระบวนการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในคน

๘. สรุปเนื้อหาสาระของการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

(๑) จรรยาบรรณนักวิจัย ประกอบด้วย หลักความสามารถและความรับผิดชอบ, หลักการรักษาความลับของตัวอย่างวิจัย, หลักการให้เกียรติผู้ศึกษาอื่นๆ

(๒) แนวทางปฏิบัติตามจรรยาบรรณนักวิจัย ประกอบด้วย

- นักวิจัยต้องซื่อสัตย์และมีคุณธรรมในทางวิชาการและการจัดการ
- นักวิจัยต้องตระหนักถึงพันธกรณีที่มีต่อข้อตกลงในการวิจัยต่อหน่วยงานที่สนับสนุนการวิจัยและต่อ หน่วยงานที่สังกัด
- นักวิจัยต้องมีพื้นฐานความรู้ในสาขาวิชาที่ทำวิจัย
- นักวิจัยต้องมีความรับผิดชอบต่อสิ่งที่ศึกษาวิจัยไม่ว่าจะเป็นสิ่งที่มีชีวิตหรือไม่มีชีวิต

(๓) แนวทางปฏิบัติตามจรรยาบรรณนักวิจัย

- นักวิจัยต้องเคารพศักดิ์ศรี และสิทธิมนุษยชนที่เป็นตัวอย่างในการทำวิจัย
- นักวิจัยต้องมีอิสระทางความคิดโดยปราศจากอคติในทุกขั้นตอนของการทำวิจัย

- นักวิจัยต้องนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ในทางที่ชอบ
- นักวิจัยต้องเคารพความคิดเห็นทางวิชาการของผู้อื่น
- นักวิจัยต้องมีความรับผิดชอบต่อสังคมทุกระดับ

(๔) ข้อคำนึงเกี่ยวกับจริยธรรมการวิจัย

- ความถูกต้องทางวิชาการ
- สิทธิของผู้เข้าร่วมวิจัยและการเลิกเข้าร่วมการวิจัย
- ผลประโยชน์ทับซ้อน

๙. ปัญหาอุปสรรคในการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

-

๑๐. ประโยชน์ที่ได้รับจากการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

:-ต่อตนเอง

พัฒนาองค์ความรู้ด้านงานวิจัย ระเบียบวิธีวิจัย จริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ โดยนำมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินการทำวิจัยให้ถูกต้องตามหลักจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมกับผู้ที่มีส่วนร่วมในการทำวิจัย

:- ต่อหน่วยงาน/มหาวิทยาลัย

สำหรับ วิทยาลัยฯ ประโยชน์ในการสร้างผลงานทางด้านการวิจัยเป็นการพัฒนาผลงานของอาจารย์ และเป็นประโยชน์ในเรื่องของงานประกันคุณภาพซึ่งจะส่งผลให้วิทยาลัยฯ ได้รับคะแนนในการประเมินสูงขึ้นด้วย

๑๑. เอกสารหรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่ได้รับจากการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

เอกสารประกอบการอบรมโครงการ ให้ความรู้ หลักจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ จำนวน 1 เล่ม

๑๒. สำเนาประกาศนียบัตร/วุฒิบัตรฯ ที่ได้รับจากการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

เอกสารตามแนบ

๑๓. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ อื่น ๆ

-

(ผู้รายงาน).....|.....

(นางศรีศรินทร์ สุขสุทธิ)

อาจารย์ประจำสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์สำหรับธุรกิจออนไลน์

วันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(อาจารย์มาตุสร แข็งขัน)

หัวหน้าสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์(ระบบการศึกษาทางไกล)

วันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔