



รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา  
รหัสวิชา CLS ๒๑๐๒ รายวิชา หลักการบัญชี  
สาขาวิชา สาขาการจัดการโลจิสติกส์สำหรับธุรกิจออนไลน์  
วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา  
ภาคการศึกษา ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา	CLS ๒๑๐๒
ชื่อรายวิชาภาษาไทย	หลักการบัญชี
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	Principle of Accounting

๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

ไม่มี

๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)

ให้รายงานเป็นรายกลุ่ม

อาจารย์ผู้รับผิดชอบ	: อาจารย์ศรีศรินทร์ สุขสุทธิ
อาจารย์ผู้สอน	: อาจารย์ศรีศรินทร์ สุขสุทธิ
สาขาวิชา สาขาการจัดการโลจิสติกส์สำหรับธุรกิจออนไลน์	กลุ่มเรียน ๘๐๑

๔.ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา : ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

๕. สถานที่เรียน วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ศูนย์การศึกษา จ.นครปฐม

## หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

### ๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ	จำนวน ชั่วโมงตาม แผนการ สอน	จำนวน ชั่วโมงที่ สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการ สอนหากมีความแตกต่างเกิน ๒๕%
บทที่ ๑ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการบัญชี	๓	๓	
บทที่ ๒ งบการเงิน	๖	๖	
บทที่ ๓ วงจรทางการบัญชีและการวิเคราะห์รายการค้า	๓	๓	
บทที่ ๔ หลักการบันทึกรายการทางบัญชี	๖	๖	
บทที่ ๕ การวัดผลการดำเนินงานและการปรับปรุงบัญชี	๓	๓	
สัปดาห์การสอบกลางภาค	-	-	
บทที่ ๕ การวัดผลการดำเนินงานและการปรับปรุงบัญชี	๓	๓	
บทที่ ๖ กระดาษทำการ และการปิดบัญชี	๖	๖	
บทที่ ๗ การบัญชีของธุรกิจการค้า	๙	๙	
บทที่ ๘ สมุดบัญชีแยกประเภทย่อยและสมุดรายวันเฉพาะ	๖	๖	
สัปดาห์การสอบปลายภาค	-	-	

### ๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

ระบุหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน และพิจารณานัยสำคัญของหัวข้อต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชาและหลักสูตร ในกรณีที่มี  
นัยสำคัญให้เสนอแนวทางชดเชย

สอนครอบคลุมเนื้อหาตามที่กำหนดไว้ในแผน

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุม ตามแผน	แนวทางชดเชย

## ๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
<p><b>๑. คุณธรรม จริยธรรม</b></p> <p><b>๑. คุณธรรม</b> <b>จริยธรรม</b></p> <p>การพัฒนาให้มีวินัย ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบต่องานตนเองและสังคม ซื่อสัตย์สุจริต เสียสละ เคารพกฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ขององค์กรและสังคม และมีจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพ</p>	<p>๑. สอนคุณธรรมและจริยธรรมในวิชาชีพ โดยสอดแทรกเข้าไปในเนื้อหาการบรรยายในแต่ละหัวข้อที่สอน</p> <p>๒. บรรยายพร้อมยกตัวอย่างจรรยาบรรณด้านวิชาชีพธุรกิจ</p> <p>๓. อภิปรายและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรมระหว่างนักศึกษา กับอาจารย์ผู้สอน</p>	/		- นักศึกษามีพฤติกรรมที่แตกต่างกันในแต่ละบุคคล การประเมินผลต้องประเมินอย่างหลากหลายในแต่ละบุคคล
<p><b>๒. ความรู้</b></p> <p>การพัฒนามีความรู้และความเข้าใจในศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานต่อการดำเนินชีวิต และที่จำเป็นสำหรับการเรียนด้านการบัญชี</p>	<p>๑. บรรยายและซักถาม เพื่อทดสอบความรู้และความเข้าใจในเนื้อหาที่เรียน</p> <p>๒. ทำแบบฝึกปฏิบัติ เพื่อทดสอบผลการเรียนรู้ทุกครั้ง</p> <p>๓. ทำแบบทดสอบย่อยแบบทดสอบกลางภาคเพื่อติดตามพัฒนาการของการเรียนรู้ของนักศึกษาและแบบทดสอบปลายภาคเพื่อวัดความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาที่เรียนมา</p>	/		- นักศึกษาขาดความกระตือรือร้นในการค้นหาข้อมูลเพิ่มเติมจากเรื่องที่ได้เรียนมาด้วยตนเอง

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิผล		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
<p><b>๓. ทักษะทางปัญญา</b> การพัฒนาความสามารถในการวิเคราะห์สถานการณ์ที่เกิดขึ้น และนำไปประยุกต์ใช้ในการแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์</p>	<p>๑.บรรยายและสอดแทรกประสบการณ์เหตุการณ์จริงระหว่างการสอน</p> <p>๒.ซักถามเพื่อทดสอบทักษะการวิเคราะห์ของนักศึกษาในประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาที่เรียน</p> <p>๓.ทำแบบฝึกปฏิบัติ และวิเคราะห์โจทย์เพื่อประเมินการเรียนรู้แต่ละครั้ง</p> <p>๔.การทำแบบทดสอบย่อย เพื่อติดตามพัฒนาการเรียนรู้</p>	/		<p>- นักศึกษาบางคนไม่มีการค้นคว้าเพิ่มเติมจากเรื่องที่ได้ศึกษาไปแล้ว</p> <p>- นักศึกษาบางคนยังแก้ปัญหที่เกิดขึ้นไม่ตรงประเด็น</p>
<p><b>๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b> การพัฒนาให้มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม ตามบทบาทที่เหมาะสมในการ</p>	<p>๑.บรรยายและยกตัวอย่างจากประสบการณ์จริง</p> <p>๒.การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และซักถามประเด็นปัญหา ระหว่างผู้สอนและผู้เรียน</p> <p>๓.การจัดกรรมกลุ่มเพื่อช่วยกันวิเคราะห์โจทย์แบบฝึกหัดแล้วนำมาเสนอแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกัน</p>	/		<p>- นักศึกษาบางคนไม่มีส่วนร่วมในการทำงานกลุ่มและไม่มีการแสดงความคิดเห็นในการทำงานกลุ่ม</p>
<p><b>๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</b> การพัฒนาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการรวบรวมข้อมูลและนำเสนอข้อมูลข่าวสารอย่างสม่ำเสมอ</p>	<p>๑.บรรยาย ซักถาม และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น</p> <p>๒.แนะนำให้นักศึกษาใช้ Web site และ Social Network ในทางที่จะเกิดประโยชน์ในการติดต่อสื่อสารระหว่างเพื่อนและอาจารย์</p> <p>๓.แนะนำพร้อมสาธิตการสืบค้นข้อมูลโดยใช้ Internet</p>	/		<p>- นักศึกษามีปัญหาในการค้นคว้าข้อมูลใน Web site เนื่องจากการเข้าถึงข้อมูลบาง web site ถูกจำกัดขอบเขต</p>

#### ๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

ระบุข้อเสนอเพื่อการปรับปรุงวิธีสอน ซึ่งได้จากปัญหาที่พบในข้อ ๓

ผู้สอนจะต้องหาเทคนิควิธีสอนที่ทำให้นักศึกษามีการแสดงออกด้านความคิดเห็น

## หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ๒๐ คน

๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา ๒๐ คน

๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) - คน

๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

กลุ่มเรียน ๘๐๑

ระดับคะแนน (เกรด)	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	-	-
A <sup>-</sup>	๑	๕
B <sup>+</sup>	๑	๕
B	๓	๑๕
B <sup>-</sup>	๓	๑๕
C <sup>+</sup>	๖	๓๐
C	๕	๒๕
C <sup>-</sup>	๑	๕
D <sup>+</sup>	-	-
D	-	-
D <sup>-</sup>	-	-
F	-	-
I	-	-
W	-	-
<b>รวม</b>	<b>๒๐</b>	<b>๑๐๐</b>

๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

ไม่มี

## ๖. ความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา

ระบุความคลาดเคลื่อนจากแผนการประเมินผลการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.๓ หมวด ๕ ข้อ

๖.๑ ความคลาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ไม่มี

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล

๖.๒ ความคลาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้ (ถ้ามี)

ไม่มี

ความคลาดเคลื่อน	เหตุผล

## ๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
<p>การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาจัดทำขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการทราบผลการเรียนรู้ว่าเป็นไปตามมาตรฐานการเรียนรู้ในแต่ละด้านตามที่กำหนดไว้ใน curriculum mapping ได้แก่ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ด้านการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การทวนสอบนี้จัดทำขึ้นภายหลังการส่งผลการเรียนแล้ว ๑ สัปดาห์ โดยใช้วิธีการทวนสอบจากการตรวจและประเมินผลการจัดทำรายงานและการนำเสนอของนักศึกษาแต่ละกลุ่มอีกครั้งหนึ่ง ได้แก่</p> <p><b>๑.ด้านคุณธรรม จริยธรรม</b></p> <p>(๑) มีความยึดมั่นในคุณธรรมละจริยธรรม</p> <p>(๒) มีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต ตรงต่อเวลา</p> <p>(๓) มีจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพ มีจิตสำนึกที่ดี</p> <p><b>๒.ด้านความรู้</b></p> <p>(๑) รู้และเข้าใจหลักการและทฤษฎีพื้นฐานด้านซับซ้อน เชนธุรกิจและสามารถนำไปประยุกต์ได้ในการวางแผน แก้ปัญหาในกิจกรรมด้านโลจิสติกส์และห่วงโซ่อุปทาน</p> <p>(๒) รู้และเข้าใจหลักการของศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการซับซ้อน เชนธุรกิจเช่น หลักเศรษฐศาสตร์ หลักกฎหมาย หลักการจัดการ เป็นต้น โดยสามารถนำมาประยุกต์หรือเป็น</p>	<p><b>ผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์</b></p> <p>ผลการประเมินจากการตรวจรายงานอีกครั้งหนึ่งพบว่า นักศึกษามีคุณภาพ และมีผลการเรียนรู้ในแต่ละด้านบรรลุเป้าหมายตรงตาม curriculum mapping ที่ระบุไว้ในระดับดี เนื่องจากนักศึกษามีความตั้งใจเรียนดี และจัดทำรายงานพร้อมการนำเสนอได้สมบูรณ์ โดยมีรายละเอียดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ดังนี้</p> <p><b>๑. ด้านคุณธรรม จริยธรรม</b></p> <p>พบว่านักศึกษามีวินัย มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ อยู่ในระดับดี</p> <p><b>๒. ด้านความรู้</b></p> <p>พบว่านักศึกษามีความรู้และความเข้าใจในศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานต่อการดำเนินชีวิตและที่จำเป็นสำหรับการเรียนด้านบริหารธุรกิจ อยู่ในระดับปานกลาง</p> <p><b>๓. ด้านทักษะทางปัญญา</b></p> <p>พบว่านักศึกษาสามารถสืบค้น จำแนก และวิเคราะห์ข้อมูลหรือสารสนเทศ เพื่อให้เกิดทักษะในการแก้ปัญหา อยู่ในระดับปานกลาง</p> <p><b>๔. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b></p> <p>พบว่านักศึกษามีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม ตาม</p>

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
<p>พื้นฐานของการจัดการซัพพลายเชนธุรกิจ</p> <p><b>๓. ด้านทักษะทางปัญญา</b></p> <p>(๑) มีความสามารถในการวิเคราะห์สถานการณ์</p> <p><b>๔. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</b></p> <p>(๑) มีความสามารถในการทำงานกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>(๔) มีภาวะผู้นำ</p> <p><b>๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</b></p> <p>(๒) การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอื่นทั้งมีความรู้ทางคณิตศาสตร์และสถิติในอันที่จะวิเคราะห์สถานการณ์สำหรับเกณฑ์การประเมินค่าผลสัมฤทธิ์ในแต่ละระดับ</p> <p>อาจารย์ผู้สอนเป็นผู้กำหนดตามความเหมาะสมของแต่ละสาขาที่สอน ซึ่งแบ่งได้ ดังนี้</p> <p>คะแนนรายงาน ๑๘-๒๐ ระดับดีมาก</p> <p>คะแนนรายงาน ๑๖-๑๗ ระดับดี</p> <p>คะแนนรายงาน ๑๔-๑๕ ระดับปานกลาง</p> <p>คะแนนรายงาน ๑๒-๑๓ ระดับพอใช้</p>	<p>บทบาทที่เหมาะสมในการทำงานอยู่ในระดับดี</p> <p><b>๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</b></p> <p>พบว่านักศึกษาสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการรวบรวมข้อมูลและนำเสนอข้อมูลข่าวสารอย่างสม่าเสมออยู่ในระดับดี</p>

### หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อกระดำเนินการ

#### ๑. ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
-	-

#### ๒. ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

## หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

### ๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

#### ๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

ระบุข้อวิพากษ์ทั้งที่เป็นจุดแข็งและจุดอ่อน

ผลการประเมินผู้สอนจากนักศึกษาภาพรวมในรายวิชามีค่าเฉลี่ย ๔.๒๒ โดยไม่มีข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

#### ๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๑.๑

ไม่มี

### ๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

#### ๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

ระบุข้อวิพากษ์ทั้งที่เป็นจุดแข็งและจุดอ่อน

จากการสอบถามความคิดเห็นของนักศึกษา ในเรื่องการวิเคราะห์รายการค้ายังทำการวิเคราะห์ได้ไม่ถูกต้องทั้งหมด เลยทำให้การจัดทำงบการเงินไม่ถูกต้องบางรายการเนื่องจากเป็นวิชาที่ค่อนข้างยาก แต่ก็ยังมีนักศึกษาบางส่วนที่ได้ถูกต้องเนื่องจากมีการฝึกทำแบบฝึกหัดบ่อย ๆ และทำซ้ำ ๆ และมีปัญหาอินเตอร์เน็ตบางคนไม่เสถียรเนื่องจากเรียนออนไลน์

#### ๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑

อาจารย์ผู้สอนเห็นว่า นักศึกษาส่วนหนึ่งขาดสมาธิในการตั้งใจเรียนเพราะเนื่องจากเรียนออนไลน์อาจจะไม่มีสมาธิในการเรียนมาก ขาดการเอาใจใส่ด้านการเรียน การไม่ทำแบบฝึกหัด หรือทำโดยการลอกจากเพื่อน การไม่เข้าเรียนตรงตามเวลา การหรืออาจเกิดจากผู้สอนเองที่ยืดหยุ่นในชั้นเรียนมากจนเกินไป

## หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

### ๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
๑.๑ แบบฝึกหัดควรต้องทำทุกข้อด้วยตัวนักศึกษาเอง ๑.๒ การกระตุ้นให้นักศึกษามีร่วมกันทำงานกลุ่มให้มากขึ้น ๑.๓ การสร้างแรงจูงใจให้นักศึกษามีความสนใจการเรียนในห้องเรียนมากขึ้น	อธิบายผลการดำเนินการตามแผน ถ้าไม่ได้ดำเนินการหรือไม่เสร็จสมบูรณ์ ให้ระบุเหตุผล การปรับปรุงได้ผลกับนักศึกษาบางส่วนเท่านั้น



**๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา**

อธิบายการปรับปรุงโดยย่อ เช่น ปรับเปลี่ยนวิธีการสอนสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษา การใช้อุปกรณ์การสอนแบบใหม่ เป็นต้น

๒.๑ จัดให้มีการจัดทำแบบฝึกหัดหรือทำงานร่วมกันในชั้นเรียนให้มากขึ้น เพื่อเป็นการลดในเรื่องของการลอกงานมาส่งทำให้ไม่เข้าใจในบางเรื่อง และเพื่อกระตุ้นให้นักศึกษาเกิดความตั้งใจและสนใจการเรียนมากขึ้น


๒.๒ ให้นักศึกษาค้นคว้าอิสระด้วยตัวเองในหัวข้อที่ได้รับมอบหมายแล้วมานำเสนอหน้าชั้นเรียน เพื่อให้เกิดทักษะการคิดด้วยตนเองและสร้างความเข้าใจมากขึ้น


**๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป**

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
๓.๑ จัดเพิ่มงานให้นักศึกษาช่วยกันทำในชั้นเรียนให้มากขึ้น พร้อมการนำเสนอแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกัน ๓.๒ ให้นักศึกษาทุกคนมีส่วนร่วมในการเรียนมากขึ้นโดยการค้นคว้าและนำเสนอรายบุคคล	ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔	อาจารย์ผู้สอนวิชาหลักการบัญชี

**๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร**

ควรจัดให้มีการสร้างสถานการณ์จริงในการทำบัญชีของกิจการ

ลงชื่อ   
(นางศรีศรินทร์ สุขสุทธิ)  
อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา  
วันที่ ๒๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ลงชื่อ   
(นางศรีศรินทร์ สุขสุทธิ)  
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร  
วันที่ ๒๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔