

การคัดเลือกและการควบคุมผู้รับเหมา

การคัดเลือกผู้รับเหมา

- 1. กลยุทธ์ของบริษัท ในระยะยาว Strategy
- 2. ค่าใช้จ่ายในปัจจุบันเมื่อเทียบกับ Costing effectiveness
- 3. ความน่าเชื่อถือของบริษัทที่ จัด Out-source , Credit of Outsourcer
- 4. ความชำนาญการของบุคลากร Expertise
- 5. การควบคุมคุณภาพงาน ระหว่างการ Out-source
- 6. สถานที่ทำงาน Location
- 7. ขอบเขตการบริการ Scope และความรับผิดชอบของงานที่ Out-source
- 8. การสื่อสารกับพนักงานภายในเรื่อง Out-source , communication
- 9. การประสานงานกับบุคลากร Out-source, Coordinator
- 10. สัญญาการจ้างทำ Out-source Condition and contracting

การจัดจ้างผู้ให้บริการขนส่งสินค้า (Logistics Outsourcing)

- การจัดจ้าง คือ รูปแบบหนึ่งของการตัดสินใจว่าจะซื้อหรือทำเอง ซึ่งองค์กรเลือกที่จะซื้อผลิตภัณฑ์ที่องค์กรนั้นเคยผลิตเอง หรือการบริการที่องค์กรนั้นเคยทำเอง การจัดจ้างจะเกี่ยวข้องกับการจัดหา และการใช้ผู้ให้บริการที่รับจ้างในการส่งมอบสินค้าหรือบริการที่สำเร็จแล้ว แทนที่จะจัดหาวัตถุดิบแล้วนำมาผลิตหรือทำให้สำเร็จเอง ฉะนั้น การจัดจ้างโลจิสติกส์ก็คือ การที่องค์กรเลือกให้ผู้ให้บริการโลจิสติกส์เข้ามาทำหน้าที่ปฏิบัติงานด้านโลจิสติกส์แทนที่องค์กรนั้นจะทำเองแรงผลักดันที่ทำให้เกิดการริเริ่มการจัดจ้างการริเริ่มการจัดจ้างนั้นอาจจะเกิดจากหลายเหตุผล ซึ่งมักจะเกิดจากแรงผลักดันข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้
- • เพื่อตอบสนองต่อแรงกดดันจากผู้บริหาร ไม่ว่าจะแรงกดดันนั้นจะมาจากบอร์ดของบริษัท ผู้ถือหุ้น หรือผู้บริหาร ซึ่งเป็นตัวผลักดันการตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพต่ำที่สุด
- • เพื่อเป็นการลดปัญหาการปฏิบัติการที่มีอยู่ ปัญหาการปฏิบัติการที่มีอยู่สามารถที่จะเป็นแรงกระตุ้นที่ดี และหากมีความท้าทายในการปฏิบัติการ อาจจะเป็นแรงผลักดันที่เหมาะสมสำหรับการตัดสินใจเลือกการจัดจ้าง
- • เพื่อเป็นการเติมเต็มความต้องการ เมื่อคุณได้สังเกตเห็นช่องว่างระหว่างสิ่งที่คุณเป็นอยู่ในขณะนี้กับสิ่งที่คุณต้องการจะเป็น หรือสิ่งที่เป็นไปได้ผลประโยชน์ที่จะได้รับจากการจัดจ้างเป้าหมายทางธุรกิจที่ชัดเจนขึ้น

การคัดเลือกและการควบคุม

วิธีการ	ข้อดี	ข้อด้อย
Vendor Self Assessment	<ul style="list-style-type: none"> ง่าย และสะดวก รวดเร็ว สามารถใช้เป็นฐานข้อมูล 	<ul style="list-style-type: none"> ขึ้นอยู่กับความน่าเชื่อถือของผู้ข้อมูล อาจมีการตีความที่แตกต่างจากผู้กรอกและผู้อ่าน ไม่เหมาะสมสำหรับผู้รับเหมาช่วง ในงานที่มีความเสี่ยงสูง
การตรวจประเมิน (onsite audit)	<ul style="list-style-type: none"> ได้ข้อมูลที่ชัดเจน ครบถ้วนในประเด็นต่างๆ 	<p>๓</p> <ul style="list-style-type: none"> ใช้เวลาและค่าใช้จ่ายสูง ขึ้นอยู่กับกำหนดการของผู้ตรวจประเมิน
การตรวจเยี่ยมชม (onsite visit)	<ul style="list-style-type: none"> ดูสภาพทั่วไป 	<p>๓</p> <ul style="list-style-type: none"> ไม่เป็นทางการ ไม่แน่ว่าจะใช้ยืนยันความสามารถของผู้รับเหมาช่วง ไม่เหมาะสมสำหรับผู้รับเหมาช่วง ในงานที่มีความเสี่ยงสูง
ดูสมรรถนะการทำงานในอดีต	<p>๘</p> <ul style="list-style-type: none"> ง่าย 	<ul style="list-style-type: none"> อาจไม่สะท้อนถึงความสามารถในปัจจุบัน ขึ้นอยู่กับชนิดของข้อมูล ไม่เหมาะสมสำหรับผู้รับเหมาช่วง ในงานที่มีความเสี่ยงสูง
การตรวจรับ และ ชิ้นงานตัวอย่าง	<ul style="list-style-type: none"> แสดงให้เห็นถึงคุณภาพของผลิตภัณฑ์ 	<ul style="list-style-type: none"> ไม่ให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการ ไม่เหมาะสมสำหรับ ผู้รับเหมาช่วง ในงานที่มีความเสี่ยงสูง
ISO9001หรือเทียบเคียง	<ul style="list-style-type: none"> เหมาะสมในการสร้าง bench mark ง่ายต่อการร้องขอผู้ส่งมอบ 	<ul style="list-style-type: none"> อาจไม่ได้แสดงให้เห็นถึงสิ่งที่องค์กรเราต้องการ
การตรวจสอบหน้างาน	<ul style="list-style-type: none"> เป็นการยืนยันว่าผลิตภัณฑ์มีคุณภาพตามที่กำหนด 	<p>๓</p> <ul style="list-style-type: none"> ใช้เวลาและค่าใช้จ่ายสูง ในบางกรณีไม่สามารถกระทำได้ บางผลิตภัณฑ์ไม่เหมาะสมในการใช้วิธีนี้