



## รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา

รหัสวิชา CLS๒๓๐๕ วิชาภาษาอังกฤษในงานโลจิสติกส์สำหรับธุรกิจออนไลน์ ๑  
สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์สำหรับธุรกิจออนไลน์ วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา  
ภาคการศึกษา ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

### หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา CLS ๒๓๐๕  
ชื่อรายวิชาภาษาไทย ภาษาอังกฤษในงานโลจิสติกส์สำหรับธุรกิจออนไลน์ ๑  
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ English in Logistics for Online Business ๑

๒. รายวิชาที่ต้องเรียนก่อนรายวิชานี้ (ถ้ามี)

ไม่มี

๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้สอนและกลุ่มเรียน (section)

อาจารย์ ดร.อนัญญา บรรจงพิศุทธิ์ (อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา)  
อาจารย์ ดร.อนัญญา บรรจงพิศุทธิ์ (อาจารย์ผู้สอน)  
กลุ่มเรียน ๘๐๑

๔. ภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา ๑/๒๕๖๖

๕. สถานที่เรียน วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา วิทยาเขตนครปฐม

## หมวดที่ ๒ การจัดการเรียนการสอนที่เปรียบเทียบกับแผนการสอน

### ๑. รายงานชั่วโมงการสอนจริงเทียบกับแผนการสอน

หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน (ชม.) ตามแผนการสอน	จำนวนชั่วโมงที่สอนจริง	ระบุเหตุผลที่การสอนจริงต่างจากแผนการสอนหากมีความแตกต่างเกิน ๒๕%
หัวข้อที่ ๑: Introduction of Transportation and logistics	๓	๓	
หัวข้อที่ ๒ : Setting the Scene - Jobs in logistics	๓	๓	
หัวข้อที่ ๓: Regular activities - Describing jobs	๓	๓	
หัวข้อที่ ๔: Logistics Acronyms	๓	๓	
หัวข้อที่ ๕ : Product Ranges - ๓PL provider	๓	๓	
หัวข้อที่ ๖ : Value added service - Selling service	๓	๓	
หัวข้อที่ ๗ : Inventory Management	๓	๓	
หัวข้อที่ ๘: Continuous Replenishment	๓	๓	
หัวข้อที่ ๙: Job Advertisement - The passive	๓	๓	
หัวข้อที่ ๑๐: Giving and asking for opinion	๓	๓	
หัวข้อที่ ๑๑: Making suggestion - Agreeing	๓	๓	
หัวข้อที่ ๑๒: Procurement - Economies of scale - Buffer Stock	๓	๓	
หัวข้อที่ ๑๓: Factory Gate pricing	๓	๓	

### ๒. หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน

ระบุหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน และพิจารณานัยสำคัญของหัวข้อต่อผลการเรียนรู้ของรายวิชาและหลักสูตร ในกรณีที่มีนัยสำคัญให้เสนอแนวทางชดเชย

หัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน (ถ้ามี)	นัยสำคัญของหัวข้อที่สอนไม่ครอบคลุมตามแผน	แนวทางชดเชย
-	-	-

## ๓. ประสิทธิภาพของวิธีสอนที่ทำให้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

ผลการเรียนรู้	วิธีสอนที่ระบุในรายละเอียดรายวิชา	ประสิทธิภาพ		ปัญหาของการใช้วิธีสอน (ถ้ามี) พร้อมข้อเสนอแนะในการแก้ไข
		มี	ไม่มี	
คุณธรรมจริยธรรม	๑. พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน ๒. การมอบหมายงานให้นักศึกษาทำเป็นงานกลุ่ม	✓	○	
ความรู้	๑. การบรรยายพร้อมสื่อการสอน ๒. การเรียนรู้จากสังคมออนไลน์ (Social Network)	✓	○	
ทักษะทางปัญญา	มอบหมายให้นักศึกษาฝึกทำแบบฝึกหัด การบ้านและใบงาน และนำเสนอผลการศึกษา	✓	○	
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	มอบหมายงานเป็นกลุ่มสร้างความเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงานเป็นทีม	✓	○	
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	มอบหมายงานให้ทำซึ่งเน้นทักษะในการการคิดวิเคราะห์ข้อมูล ภาษาอังกฤษและนำเสนอผลงานโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม	✓	○	

## ๔. ข้อเสนอการดำเนินการเพื่อปรับปรุงวิธีสอน

วิชานี้ทำการเรียนการสอนรูปแบบออนไลน์ทำให้นักศึกษาไม่สามารถฝึกทักษะนำเสนอภาษาอังกฤษในห้องเรียนได้ดีเท่าที่ควร

## หมวดที่ ๓ สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา

๑. จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ๑๒ คน

๒. จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา ๑๒ คน

๓. จำนวนนักศึกษาที่ถอน (W) - คน

## ๔. การกระจายของระดับคะแนน (เกรด)

ห้อง ๘๐๑

ระดับคะแนน	จำนวน	คิดเป็นร้อยละ
A	๑	๘.๓๓
A-	๑	๘.๓๓
B+	๒	๑๖.๖๗
B	๒	๑๖.๖๗
B-	๐	๐.๐๐
C+	๒	๑๖.๖๗
C	๒	๑๖.๖๗
C-	๐	๐.๐๐
D+	๒	๑๖.๖๗
D	๐	๐.๐๐
D-	๐	๐.๐๐
F	๐	๐.๐๐
I (ไม่สมบูรณ์)	๐	๐.๐๐
W (ถอน)	๐	๐.๐๐
รวม	๑๒	๑๐๐.๐๐

## ๕. ปัจจัยที่ทำให้ระดับคะแนนผิดปกติ (ถ้ามี)

วิชานี้ต้องใช้ภาษาอังกฤษและความเข้าใจพื้นฐานค่อนข้างหลากหลาย แต่นักศึกษามีพื้นฐานทางด้านนี้ค่อนข้างน้อยทำให้คะแนนที่ออกมาอยู่ในระดับกลาง

## ๖. ความคาดเคลื่อนจากแผนการประเมินที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของรายวิชา

๖.๑ ความคาดเคลื่อนด้านกำหนดเวลาการประเมิน

ความคาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

๖.๒ ความคาดเคลื่อนด้านวิธีการประเมินผลการเรียนรู้

ความคาดเคลื่อน	เหตุผล
-	-

## ๗. การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

วิธีการทวนสอบ	สรุปผล
พิจารณาจากผลการเรียนรายวิชา	เสนอให้มีการอ่านทบทวนตำรามากขึ้น ท่องคำศัพท์มากขึ้น ให้นักศึกษาได้ทำแบบฝึกหัดมากขึ้น และมีการสอบย่อยมากขึ้นเพื่อกระตุ้นให้นักศึกษาได้ทบทวนบทเรียน

### หมวดที่ ๔ ปัญหาและผลกระทบต่อการดำเนินการ

#### ๑.ประเด็นด้านทรัพยากรประกอบการเรียนและสิ่งอำนวยความสะดวก

ปัญหาในการใช้แหล่งทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน (ถ้ามี)	ผลกระทบ
-	-

#### ๒.ประเด็นด้านการบริหารและองค์กร

ปัญหาด้านการบริหารและองค์กร(ถ้ามี)	ผลกระทบต่อผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
-	-

### หมวดที่ ๕ การประเมินรายวิชา

#### ๑. ผลการประเมินรายวิชาโดยนักศึกษา (แบบเอกสาร)

๑.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยนักศึกษา

ควรให้คะแนนการเข้าห้อง

๑.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อผลการประเมินตามข้อ ๑.๑

นโยบายของคณบดีเน้นให้เป็นคะแนนทำกิจกรรมกับตอบคำถามในห้องเรียน

#### ๒. ผลการประเมินรายวิชาโดยวิธีอื่น

๒.๑ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมินโดยวิธีอื่น

.....

.....

๒.๒ ความเห็นของอาจารย์ผู้สอนต่อข้อวิพากษ์ตามข้อ ๒.๑

.....

.....

### หมวดที่ ๖ แผนการปรับปรุง

#### ๑. ความก้าวหน้าของการปรับปรุงการเรียนการสอนตามที่เสนอในรายงาน/รายวิชาครั้งที่ผ่านมา

แผนการปรับปรุงที่เสนอในภาคการศึกษา/ ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ผลการดำเนินการ
-	-

**๒. การดำเนินการอื่น ๆ ในการปรับปรุงรายวิชา**

เน้นให้นักศึกษาฝึกพูดภาษาอังกฤษมากขึ้นโดยการแสดงบทบาทสมมติและฝึกการอ่านภาษาอังกฤษโดยให้นักศึกษาอ่านออกเสียงทบทวนเนื้อหาคำศัพท์ที่ได้เรียนไป

**๓. ข้อเสนอแผนการปรับปรุงสำหรับภาคการศึกษา/ปีการศึกษาต่อไป**

ข้อเสนอ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ
เน้นให้นักศึกษารู้คำศัพท์เกี่ยวกับภาษาอังกฤษและฝึกแต่งประโยคภาษาอังกฤษด้วยตนเอง โดยไม่ใช่แอปพลิเคชันเพื่อเตรียมตัวในชั้นเรียน CLS๒๓๐๖ ภาษาอังกฤษในงานโลจิสติกส์สำหรับธุรกิจออนไลน์ ๒	เทอม ๒/๖๖	อาจารย์ผู้สอน

**๔. ข้อเสนอแนะของอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาต่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร**

.....  
 .....

ลงชื่อ .....

( ดร.อนัญญา บรรจงพิศุทธิ์ )

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

วันที่ ๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงชื่อ .....

( ดร.อนัญญา บรรจงพิศุทธิ์ )

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

วันที่ ๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖